

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Декан педагогічного факультету  
Олефіренко Т.О.

\_\_\_\_\_ (підпис)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**Нормативної навчальної дисципліни**  
**Іноземна мова за професійним спілкуванням**

**освітнього рівня** **Бакалавр**  
(назва освітнього рівня)  
**галузі знань** **05 Соціальні та поведінкові науки**  
(шифр і назва галузі знань)  
**спеціальності** **053 Психологія**  
(код і назва спеціальності)

Шифр за навчальним планом ГС05

Робоча програма розроблена на підставі навчальної програми «Іноземна мова за професійним спілкуванням» для студентів 4 курсу галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки спеціальності 053 Психологія

затвердженої на засіданні Вченої ради НПУ імені М. П. Драгоманова

«\_\_\_» вересня 2021 року, протокол № \_\_\_

**Розробник програми:** доцент, канд. пед. наук Лук'янчук С.Ф.

Затверджено на засіданні кафедри педагогіки та методики навчання української та іноземної мов

« 29 » \_\_\_\_\_ серпня 2021 року, протокол № 1

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Семеренко Г.В.

**Опис дисципліни**  
**Шифр дисципліни** ГС05

<b>Загальні характеристики дисципліни</b>	<b>Навчальне навантаження з дисципліни</b>	<b>Методи навчання і форми контролю</b>
Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки	Кількість кредитів - 2	Методи навчання Пояснення, Демонстрація, Комунікативний, Інтерактивний метод
Спеціальність 053 Психологія	Загальна кількість годин - 60	
	<i>Денна</i> <i>Заочна</i>	
Освітній рівень (бакалавр/магістр)  бакалавр	Лекції:	
	<b>Семінарські (практичні) заняття:</b>	
<u>Нормативна/вибіркова</u>	22	
	<b>Лабораторні заняття:</b>	Форми поточного контролю: усне опитування, тести, письмові модульні контрольні роботи
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом - 2	<b>Індивідуальна робота:</b>	
Семестр 3.	<b>Самостійна робота:</b>	
	38	
Тижневе навантаження (год.) - аудиторне: 1,5 - самостійна робота: 2	15	Форма підсумкового контролю: залік у 8 семестрі
	Співвідношення аудиторних годин і годин СРС:	
Мова навчання - англійська, українська		

Робоча навчальна програма дисципліни «Іноземна мова за професійним спілкуванням» для студентів IV курсу напряму підготовки «Практична психологія» базується на вимогах галузевих стандартів підготовки фахівця (ОПП, ОКХ). Вона розроблена у відповідності до затвердженої Міністерством освіти і науки України «Типової програми викладання англійської мови для професійного спілкування», яка встановлює національні параметри викладання та вивчення іноземних мов, забезпечуючи таким чином стандартизовану базу для розробки університетських курсів і планів у відповідності до професійних потреб студентів

та очікувань суспільства. Створена на основі принципів інтернаціоналізму, плюрилінгвізму, демократії, рівноправності та інновацій. Робоча навчальна програма заохочує до навчання впродовж усього життя та до самостійності у вивченні мов.

### **Предмет вивчення навчальної дисципліни**

Англійська мова, яка включає фонетичну, лексичну, морфологічну, синтаксичну, пунктуаційну та комунікаційну частини. Разом із вивчення теоретичних знань із вищезазначених мовних розділів, студенти мають відпрацювати практичні навички мовлення.

**Міждисциплінарні зв'язки** Зміст предмета пов'язаний з вивченням фахових курсів психологічних дисциплін, а саме: загальна психологія, практична психологія, вікова психологія, тощо.

### **Мета і завдання навчальної дисципліни**

**Мета** викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спілкуванням»: формування в студентів мовної (знань з фонетиці, лексики і граматики) та мовленнєвої (навички аудіювання, говоріння, читання та письма) компетенцій на рівні «B2» і відповідно до профілю майбутньої професії, тобто уміння і навички працювати із літературою/джерелами із психології на англійській мові, бути спроможним спілкуватися, робити презентації та доповіді, брати участь у дискусіях, тощо.

**Завдання навчальної дисципліни** – набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики; переклад з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру; реферування та анотування суспільно-політичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземними мовами, використовувати соціокультурні знання і вміння в іншомовній комунікації; удосконалювати мовленнєву підготовку шляхом використання автентичних матеріалів.

## **II. Основні результати навчання та компетентності, які вони формують:**

<b>№ з/п</b>	<b>Результати навчання</b>	<b>Компетентності</b>
1.	У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати: • граматичні, фонетичні, синтаксичні структури, що є необхідними для гнучкого відтворення понять, ідей та думок, а також для розуміння та створення широкого діапазону дискурсів у галузі психології; • мовні форми, що відповідають формальному та неформальному	Загальні компетентності, мовно-комунікативна, іншомовна, комунікативна, лінгвістична, мовленнєва

	<p>професійним реєстрам (стилям), а також широкий спектр відповідного вокабуляру (включаючи термінологію) необхідну для застосування в галузі психології.</p>	
2.	<p>Аудіювання Знати фонетичні правила та структури, необхідні для спілкування англійською мовою. <i>Вміти</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>розуміти основні ідеї та розпізнавати відповідну інформацію в ході розмов на загальні теми;</li> <li>розуміти в деталях телефонні розмови, які знаходяться у межах типового спілкування;</li> <li>розуміти різні стилістичні реєстри (як люди спілкуються з друзями, незнайомцями, колегами, працівниками, працедавцями тощо).</li> </ul>	<p>Інформаційно-цифрова, іншомовна, мовно-комунікативна, лінгвістична, мовленнєва, психологічна, здоров'язберезувальна.</p>
3.	<p>Говоріння <i>Вміти</i></p> <p>Діалогічне мовлення</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>поводитись адекватно в ході розмов на загальні теми;</li> <li>реагувати на телефонні розмови та телефонувати з конкретними цілями професійного характеру;</li> <li>адекватно реагувати на позицію / точку зору співрозмовника;</li> <li>приспосовуватись до змін, які зазвичай трапляються під час бесіди і стосуються її напрямку, стилю та основних акцентів;</li> <li>поводитись адекватно у типових світських ситуаціях.</li> </ul> <p>Монологічне мовлення</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>продукувати чіткий, детальний монолог з широкого кола світських та пов'язаних з спеціальністю тем;</li> <li>враховувати аудиторію і мету висловлювання;</li> <li>враховувати різні точки зору;</li> <li>виділяти головну ідею висловлення.</li> </ul>	<p>Проектувальна, інклюзивна, організаційна, іншомовна, професійна, лінгвістична, комунікативна, мовленнєва, емоційно-етична.</p>
4.	<p>Читання <i>Вміти</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>розуміти загальну інформацію в автентичних текстах;</li> <li>отримувати детальну інформацію з автентичних текстів.</li> </ul>	<p>Прогностична, іншомовна, професійна, лінгвістична, комунікативна, мовленнєва.</p>
5.	<p>Письмо <i>Вміти</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оформлювати візитну картку психолога;</li> <li>точно занотовувати телефонні повідомлення; вести особисте листування;</li> <li>вести письмові спостереження та висловлювати власні думки та ідеї</li> </ul>	<p>Іншомовна, професійна, лінгвістична, мовно-комунікативна, мовленнєва.</p>
6.	<p>Вміння учитися По закінченню курсу студенти зможуть: Пошук інформації</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>знаходити інформацію,</li> </ul>	<p>Здатність до навчання впродовж життя, інформаційно-цифрова,</p>

	<p>пов'язану з спеціальністю, користуючись для цього бібліотечним каталогом, сторінкою змісту або показником, довідниками, словниками та Інтернетом; • запитувати, щоб отримати суттєво важливу інформацію, пов'язану з спеціальністю; • прогнозувати інформацію, користуючись для цього «ключами», напр., заголовками, підзаголовками та ін.; • прогнозувати інформацію, користуючись для цього «ключами», напр., заголовками, підзаголовками та ін.; • запитувати з метою пошуку інформації.</p> <p>Організація та самоусвідомлення • ефективно користуватися навчальними ресурсами (напр., словниками, довідниками, Інтернетом); • усвідомлювати індивідуальний стиль навчання/ мислення; • вести запис прочитаного матеріалу, важливих посилань, цитат.</p> <p>Оцінювання • розуміти вимоги щодо оцінювання, у тому числі поточного оцінювання; • розуміти критерії виставлення балів на екзаменах, тестах та при виконанні окремих завдань; • читати й розуміти загальні інструкції щодо екзаменів тощо; • ефективно готуватися до тестів та екзаменів; • ефективно використовувати час на екзаменах і тестах; • належним чином здійснювати самооцінювання.</p>	<p>прогностична, інноваційна, рефлексивна.</p>
--	--	--

### III. Тематичний план дисципліни

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 2 кредитів ЄКТС 60 годин.

№ з/п	Назви модулів і тем	Кількість годин (денна форма навчання)					Кількість годин (заочна(вечірня) форма навчання)				
		Аудиторні	Лекції	Практичні (семінарські)	Лабораторні	СРС	Аудиторні	Лекції	Практичні (семінарські)	Лабораторні	СРС
	Module 1. Communication			12		20					
	Topic 1. Polite Requests			6		10					

	Topic 2. Social behaviour			6		10				
	Module 2. Human Needs and Values			10		18				
	Topic 1. Rules and Freedoms			4		9				
	Topic 2. Obligations and permissions in the present and past			6		9				
Разом:				22		38				

#### IV. Зміст дисципліни

##### 4.1. Зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	<b>Module 1. Communication</b>	
1.1.1.	Polite Requests. Опрацювання лексики. Робота з текстом.	2
1.1.2.	The Art of Communication. Навчання діалогічного мовлення. Виконання лексико-граматичних вправ.	2
1.1.3.	Effective Communication is Literally People Power. Навчання монологічного мовлення.	2
1.2.1	Vocabulary work: Formula of Politeness. Закріплення і контроль лексики по темі. Навчання аудіювання.	2
1.2.2.	Social behavior. Argument. Виконання лексико-граматичних вправ. Навчання усного мовлення.	2
1.2.3.	Module work	2
	<b>Module 2. Human Needs and Values</b>	
2.1.1.	Rules and Freedoms. Опрацювання лексики. Робота з текстом.	2
2.1.2.	School of the Future. Навчання діалогічного мовлення. Виконання лексико-граматичних вправ.	2
2.2.1.	Obligations and permissions in the present. Навчання	2

	МОНОЛОГІЧНОГО МОВЛЕННЯ.	
2.2.2.	Obligations and permissions in the past. Контроль усного мовлення. Виконання лексико-граматичних вправ.	2
2.2.3.	Module work	2

### Рекомендовані інформаційні джерела:

[www.britishcouncil.org.ua](http://www.britishcouncil.org.ua)

[www.americahousekyiv.org/](http://www.americahousekyiv.org/)

[www.speakwell.ua/](http://www.speakwell.ua/)

Green Forest

### 4.3. Організація самостійної роботи студентів

Зміст завдань для самостійної роботи студентів та форми звітності.

№ п/п	Теми	Кількість годин	Вид роботи	Дата здачі роботи
1.	Future Tense	10	Письмові вправи	вересень
2.	Modal Verbs	10	Письмові вправи	жовтень
3.	Reported speech	9	Письмові вправи	листопад
4.	Relative clauses	9	Письмові вправи	грудень
	<b>Всього:</b>	38		

### Рекомендовані інформаційні джерела:

1. Кухарська В.Б. Англійська мова для психологів. – Київ: Інкос, 2012. – 327с.
2. Murphy R. Essential Grammar in Use. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
3. S.Cunningham, P.Moor New Cutting Edge. Intermediete – Cambridge: Pearson Longman, 2014. – 175 p.
4. A University Grammar of English. Quirk, R. et al. – М: Vysshaja shkola, 1982. – 391.
5. Oxford Collocations dictionary for students of English. – Oxford: Oxford University Press, 2010. – 897 p.

### V. Контроль якості знань студентів

5.1. **Форми і методи поточного контролю:** контроль успішності студентів здійснюється **письмово** за допомогою лексико-граматичних тестів, проєктів, модульних контрольних робіт. **Усний** контроль здійснюється за допомогою опитування, бесіди, дискусії, ділових ігор.

5.2. Форми і методи підсумкового контролю: залік у 8 семестрі

5.3. Критерії оцінювання знань студентів

## Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та індивідуальна робота								Сума
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль № 2				
T1	T2				T3	T4		100
26	24				24	26		

T1, T2 ... – теми змістових модулів.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## VI. Навчально-методична карта дисципліни

Всього 60 год: лекції- 0, практичні -22 год, Самостійна робота – 38 год (4 курс, 7 семестр, 2021-2022 н.р.)

№ з/п	Назви модулів і теми занять	Форма проведення	дата	Види контролю
	<b>Module 1. Communication</b>			
1	Entrance Test. Polite Requests	аудиторне	14.09	Лексико-граматичний тест
2	The Art of Communication	ауд	21.09	Усне опитування і письмове завдання
3	Effective Communication is Literally People Power	дист	09.11	Контроль читання
4	Vocabulary work: Formula of Politeness	дист	16.11	Контроль лексики

5	Social behavior. Argument	дист	23.11	Контроль діалогічного мовлення
6	Module work	дист	30.11	Лексико-граматичний тест
	<b>Module 2. Human Needs and Values</b>			
7	Rules and Freedoms	дист	07.12	Контроль діалогічного мовлення
8	School of the Future	дист	14.12	Усне монологічне висловлювання
9	Obligations and permissions in the present	дист	21.12	Контроль читання
10	Obligations and permissions in the past	дист	28.12	Письмове завдання
11	Module work	дист	29.12	Лексико-граматичний тест

## **VII. Основні й допоміжні інформаційні джерела для вивчення курсу**

### **Основні**

1. Кухарська В.Б. Англійська мова для психологів. – Київ: Інкос, 2012. – 327с.
2. S.Cunningham, P.Moor New Cutting Edge. Intermediete – Cambridge: Pearson Longman, 2014. – 175 p.
3. Murphy R. Essential Grammar in Use. – Cambridge University Press, 2007. – 319 p.
4. A University Grammar of English. Quirk, R. et al. – М: Vysshaja shkola, 1982. – 391.
5. Oxford Collocations dictionary for students of English. – Oxford: Oxford University Press, 2010. – 897 p.

### **Допоміжні**

6. Готлиб Н.В., Флешлер О.И. Учебное пособие по книге D. Waitley “Being the best” – М.: АС: Восток – Запад, 2005. – 123 с.
7. Berger K. S. The Developing Person Through the Life Span. – New York: Worth Publishers, Inc., 1988. – 622 p.
8. Covey S.R. The Seven Habits of Highly Effective People. – The USA: Franklin Covey Co, 2006. – 177 p.
9. Jung C.G. Answers to Job. – London: Ark Paperback, 1992. – 194 p.
10. Maslow A.H. Toward a Psychology of Being. – New York: Van Nostrand Reinhold, 1982. – 240 p.
11. Sharpe P.I. How to Prepare for the TOEFL Test. – USA: Barron’s, 2004. – 610p.
12. Maugham S. Selected Stories. – Вінниця: Теза, 2006. – 192 с.
13. Vince M. Advance Language Practice. – UK: Macmillan Heinemann, 2008. – 295p.

## **VIII. Доповнення та зміни, внесені до робочої програми в 2021/2022 н.р.<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Доповнення та зміни до робочої програми додаються на окремому аркуші, затверджуються на засіданні кафедри на початку навчального року.