

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

НПУ імені М.П.Драгоманова

Протокол № 12

Голова вченої ради,
ректор, академік В.П.Андрущенко



_____ червня _____ 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про факультет педагогіки і психології

Національного педагогічного університету

імені М.П.Драгоманова

Київ – 2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про факультет педагогіки і психології Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова (далі – Університет) розроблено і затверджено у відповідності до ст. 35, 36, 39, 43 Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. та Статуту Університету.

1.2. Факультет педагогіки і психології (надалі – Факультет) є структурним підрозділом Університету, який провадить освітню діяльність, спрямовану на реалізацію навчально-виховних, науково-дослідних і культурно-просвітницьких завдань у сфері вищої освіти, має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.

1.3. Факультет створений рішенням Вченої ради університету у відповідності до ст. 33 Закону України «Про вищу освіту».

1.4. Факультет об'єднує відповідні кафедри, центри і лабораторії та інші допоміжні підрозділи з метою підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації фахівців з відповідних галузей знань, проведення наукових досліджень, виховної й культурно-просвітницької роботи.

1.5. Факультет у своїй діяльності керується Конституцією України, нормативно-правовими актами України, в тому числі міжнародним законодавством, ратифікованим у встановленому порядку, Статутом Університету та цим Положенням.

1.6. Для організації науково-методичної роботи на факультеті створюється науково-методична рада, до складу якої входять завідувачі кафедрами та провідні професори і доценти. Очолює науково-методичну раду заступник декана з наукової роботи.

1.7. Факультет відповідно до чинного законодавства та за погодженням з ректором Університету може разом з іншими навчальними закладами, працювати за спільно розробленими освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Основними напрямками роботи факультету є:

- здійснення освітньо-наукової діяльності, яка включає навчальну, виховну, наукову, методичну, культурну діяльність;

- забезпечення умов для оволодіння всіма студентами системою знань про людину, мислення, природу, суспільство; формування соціально зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно, фізично здорового покоління громадян; формування у них громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю своїх вихованців, суспільства, держави, людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;

- забезпечення набуття студентами фундаментальних знань з певних галузей, підготовка їх до професійної діяльності;

- забезпечення виконання умов державного контракту та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою;
- проведення наукових досліджень та залучення до неї студентів, участь у творчій мистецькій діяльності як основи підготовки майбутніх фахівців;
- участь у перепідготовці та підвищенні кваліфікації кадрів, просвітницькій діяльності;
- підготовка майбутніх фахівців до самостійної професійної, педагогічної, наукової, викладацької або мистецької діяльності;
- інформування абітурієнтів і студентів про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості;
- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;
- підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної та навчально-методичної літератури, випуск періодичних видань;
- здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених Університетом, факультетом;
- здійснення іншої, не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями факультету Університету.

2.2. Факультет має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, освітньо-наукових програм, установлених для акредитованих вищих закладів освіти;
- визначати організаційні форми, методи та засоби проведення навчально-виховного процесу;
- готувати фахівців за державним замовленням і замовленням галузевих міністерств, підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій, фізичних та юридичних осіб;
- розробляти та запроваджувати власні програми наукової діяльності;
- мати бланк, власну печатку та штамп факультету;
- укладати угоди про співпрацю з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань Університету відповідно до чинного законодавства України;
- брати участь у діяльності міжнародних освітніх фондів та організацій.

3. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування факультету є конференція трудового колективу, які скликаються не рідше одного разу на рік спільним рішенням первинної профспілкової організації факультету та декана і проводяться у порядку, визначеному Статутом Університету.

Конференція трудового колективу факультету скликається за наявності двохсот і більше науково-педагогічних штатних працівників, науковців і навчально-допоміжного персоналу.

Конференція є правомочною, якщо на ній присутні 2/3 загальної кількості її складу (делегатів). Рішення конференції приймаються простою більшістю голосів таємним або відкритим голосуванням.

На конференції трудового колективу факультету повинні бути представлені всі категорії працівників факультету та виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

3.2. Обрання делегатів на конференцію трудового колективу факультету здійснюється на загальних зборах працівників кафедр та інших структурних підрозділів факультету.

3.3. Представництво делегатів конференції трудового колективу факультету визначається у такому відношення:

3.3.1. від кожної кафедри – по 4 делегати;

3.3.2. від інших структурних підрозділів факультету з чисельністю понад 5 працівників – по 2 делегати;

3.3.3. від інших структурних підрозділів факультету з чисельністю до 5 працівників включно – 1 делегат.

3.4. Конференція трудового колективу факультету:

3.4.1. дають оцінку діяльності декана факультету, завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів факультету;

3.4.2. затверджують річний звіт про діяльність факультету;

3.4.3. вносять пропозиції до Вченої ради Університету щодо кандидатур на посаду завідувачів кафедр;

3.4.4. подають ректору пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету та/або укладеним з ним контрактом;

3.4.5. обирають виборних представників до Вченої ради факультету;

3.4.6. обирають делегатів на конференцію трудового колективу Університету;

3.4.7. обирають кандидатури до Вченої ради Університету;

3.4.8. вирішують інші питання, пов'язані з діяльністю факультету у відповідності до чинного законодавства України.

3.5. На факультеті створюються органи студентського самоврядування, які здійснюють свої повноваження відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, відділення, а також може здійснюватися на рівні курсу, спеціальності, інших структурних підрозділів Університету.

Студентське самоврядування обирає свої представницькі та виконавчі органи, визначає напрями та форми їх діяльності, структуру, повноваження, порядок їх обрання та звітності, що визначені окремим положенням. Органи студентського самоврядування факультету здійснюють свою діяльність у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього положення, а також мети та завдань функціонування студентського самоврядування.

3.6. Вчена рада факультету є колегіальним органом факультету, що утворюється строком на п'ять років, яку очолює її голова.

3.7. До складу Вченої ради факультету входять за посадами декан, заступники декана, завідувачі кафедр, завідувачі підрозділів, голова первинної профспілкової організації працівників факультету, голова первинної профспілкової організації студентів факультету, голова СНТ факультету, керівники органів самоврядування студентів факультету.

3.8. До складу Вченої ради факультету входять також виборні представники, які обираються з числа науково-педагогічних, наукових працівників, інших співробітників факультету і працюють у ньому на постійній основі. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради становлять науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

3.9. Вибори до складу Вченої ради факультету починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради факультету.

3.10. Виборні представники обираються загальними зборами трудового колективу факультету за поданням кафедр та інших структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті, – вищим органом студентського самоврядування факультету. Склад Вченої ради факультету затверджується наказом ректора Університету.

3.11. Голова Вченої ради факультету обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради факультету.

3.12. Секретар та заступник голови Вченої ради факультету обирається з числа її членів, якщо за це рішення проголосувало не менше 2/3 членів складу Вченої ради факультету та призначається наказом ректора Університету. Рішення Вченої ради факультету щодо обрання голови, заступника голови та секретаря затверджуються наказом ректора про їх призначення.

3.13. Засідання Вченої ради факультету скликає та проводить її голова. У разі його відсутності на засіданні головує заступник, або особа з числа членів Вченої ради факультету, на яку покладено тимчасове виконання обов'язків головуючого.

3.14. Засідання Вченої ради факультету проводяться не рідше одного разу на місяць та є відкритими. Позачергове засідання може бути скликане за ініціативою голови чи 1/3 членів Вченої ради факультету.

3.15. Робота Вченої ради факультету проводиться за планом, який розробляється на кожен семестр та затверджується головою.

3.16. Засідання Вченої ради факультету оформляються протоколом. Протоколи підписуються головою і вченим секретарем Вченої ради факультету.

3.17. Рішення Вченої ради факультету, крім окремо обумовлених випадків, приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Вченої ради факультету та вводяться в дію рішенням голови.

Рішення Вченої ради факультету може бути скасоване рішенням Вченої ради Університету.

3.18. До компетенції Вченої ради факультету належать:

- визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету;
- внесення пропозицій до Вченої ради Університету щодо кандидатур на посаду декана факультету та професора кафедри;
- обрання за конкурсом таємним голосуванням на посади асистента, викладача, старшого викладача, доцента на строк від одного до п'яти років;
- визначення теми наукових досліджень та обговорення звітів про їх виконання;
- ухвалення тем докторських та кандидатських дисертацій, проведення атестації аспірантів та докторантів;
- вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті;
- розгляд питання методики викладання навчальних дисциплін, організаційних питань навчальної та виховної роботи;
- ухвалення навчальних програм, навчальних планів та фінансових планів факультету та ін.

3.19. Керівництво факультетом у межах своєї компетенції на постійній основі здійснює декан, який несе особисту відповідальність за результати роботи факультету. Декан може делегувати частину своїх повноважень заступникам.

3.20. Декан факультету обирається Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій Вченої ради факультету.

3.21. Висування кандидатів на посаду декана факультету здійснюється з числа науково-педагогічних працівників факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету, вільно володіють українською мовою та мають стаж науково-педагогічної роботи на факультеті не менше 5 років.

3.22. Висування кандидатів на посаду декана факультету може здійснюватися: кафедрами, іншими структурними підрозділами з кількістю працюючих не менше 5 осіб, органом студентського самоврядування факультету – лише по одному кандидату, та/або шляхом самовисування.

3.23. Висування кандидатів на посаду декана факультету здійснюється протягом 10 днів з моменту підписання ректором наказу про оголошення виборів декана факультету.

3.24. Кандидати на посаду декана факультету подають до секретаріату Вченої ради Університету заяву, копії документів про освіту, дипломи про науковий ступінь та атестати про вчене звання і витяг із трудової книжки. Список кандидатів, які подали заяву та відповідають вимогам, передбаченим п. 3.21., подається до Вченої ради факультету.

3.25. На засіданні Вченої ради факультету проводиться обговорення кандидатур.

3.26. З числа висунутих кандидатів Вчена рада факультету рекомендує Вченій раді Університету не більше двох кандидатур для обрання на посаду декана факультету.

Прийняття рішення про рекомендацію кандидатів на посаду декана факультету приймається таємним або відкритим голосуванням за рішенням Вченої ради факультету.

У випадку, якщо один із претендентів на посаду декана факультету набере при голосуванні більше 50 відсотків голосів від загальної кількості присутніх членів Вченої ради факультету, до Вченої ради Університету подається одна кандидатура.

3.27. Декан факультету обирається із рекомендованих Вченою радою факультету кандидатур таємним голосуванням Вченою радою Університету.

3.28. Ректор Університету призначає обраного Вченою радою Університету кандидата на посаду декана факультету та укладає із ним контракт.

3.29. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором Університету за поданням Вченої ради Університету або загальних зборів (конференції) трудового колективу факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту Університету, умов контракту.

3.30. Пропозиція про звільнення декана факультету вноситься до загальних зборів (конференції) трудового колективу факультету не менш як половиною голосів складу Вченої ради факультету. Така пропозиція приймається не менш як 2/3 голосів складу загальних зборів (конференції) трудового колективу факультету.

3.31. Одна і та сама особа не може бути деканом факультету Університету більше, ніж два строки.

3.32. Декан факультету видає розпорядження, що стосуються факультету, які є обов'язковими для виконання всіма його працівниками і студентами. У разі, коли розпорядження не відповідає чинному законодавству України, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету або факультету, вони можуть бути скасовані ректором Університету.

3.33. Повноваження декана факультету:

- представляти факультет в Університеті, підприємствах, установах, організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування;

- здійснювати контроль за якістю наукової і методичної роботи науково-педагогічних працівників, організації навчально-виховної та культурно-дозвільної роботи, за станом фізичного виховання і здоров'я студентів;
- організовувати розробку навчальних планів, програм, проведення навчальних та виробничих практик студентів;
- контролювати виконання навчальних планів і програм, планів науково-дослідних робіт;
- здійснювати контроль за проведенням усіх видів навчальних занять, практик, підсумкової атестації студентів факультету;
- керувати роботою стипендіальної комісії факультету відповідно до існуючого положення;
- керувати роботою з підготовки аспірантів та підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу;
- проводити наради із заступниками, завідувачами кафедр та керівниками інших структурних підрозділів факультету, рішення яких мають рекомендаційний характер;
- надавати студентам дозволи на навчання за індивідуальним графіком, видає розпорядження про складання академічної різниці особами, які отримали дозвіл на переведення чи поновлення в установленому законодавством порядку;
- здійснювати контроль стану закріплених за факультетом навчально-лабораторних приміщень та підтримання їх в робочому стані;
- здійснювати заходи для зміцнення та розвитку матеріально-технічної бази факультету;
- брати участь в організації робіт з благоустрою закріпленої за факультетом території та підтриманню її в належному стані;
- здійснювати керівництво підготовкою підручників, навчальних і методичних посібників з навчальних дисциплін у відповідності до спеціалізації факультету;
- забезпечувати моніторинг ринку праці разом із завідувачами випускових кафедр та своєчасне вдосконалення структури спеціальностей через механізм ліцензування спеціальностей та акредитацію освітніх програм;
- здійснювати керівництво науковою роботою студентів, спільно із Науковим студентським товариством, яка проводиться на кафедрах, у наукових гуртках і проблемних групах;
- забезпечувати реалізацію прав і обов'язків учасниками навчально-виховного процесу, які визначаються Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку Університету;
- вчасно доводити до відома завідувачів кафедр та співробітників факультету накази і розпорядження й інші документи деканату факультету та керівництва Університету щодо діяльності факультету чи Університету та контролювати їх виконання;
- застосовувати заходи морального і матеріального заохочення, притягати до дисциплінарної відповідальності згідно із чинним законодавством України;

- забезпечувати охорону праці, дотримання законності та порядку на факультеті;

- вирішувати інші питання, що належать до його компетенції, відповідно до чинного законодавства України та Статуту університету.

3.34. Декан факультету несе відповідальність за:

- використання матеріально-технічної бази факультету не за її функціональним призначенням;

- неналежне забезпечення безпечних умов праці співробітників факультету при проведенні навчальних занять у приміщеннях, закріплених за факультетом;

- неналежне забезпечення пожежної безпеки та виконання протипожежних заходів на факультеті;

- результати роботи факультету;

- невиконання своїх повноважень, передбачених цим положенням, посадовою інструкцією та чинним законодавством України.

3.35. Декан факультету:

3.35.1. затверджує:

- плани та обсяги видання (поширення) навчально-методичних матеріалів, надає дозволи на друк таких матеріалів;

- індивідуальні графіки навчання студентів та здійснює контроль за їх виконанням;

- графіки роботи випускних екзаменаційних комісій;

- педагогічне навантаження викладачів кафедр;

3.35.2. візує:

- посадові обов'язки співробітників факультету;

- навчальні плани підготовки аспірантів за відповідними науковими спеціальностями;

- договори про підготовку фахівців на факультеті;

- угоди, договори, меморандуми про співробітництво і партнерство, які стосуються діяльності факультету;

- накази про переведення та поновлення осіб з інших вищих навчальних закладів;

- накази про відрахування та поновлення студентів факультету;

- накази про переведення студентів факультету з однієї форми навчання на іншу, надання повторного курсу навчання, академічних відпусток, відпусток у зв'язку із вагітністю і пологами та по догляду за дитиною тощо;

- інші документи, пов'язані із діяльністю факультету;

3.35.3. підписує:

- розклад занять, проведення заліків та екзаменів;

- графіки навчального процесу факультету відповідно до графіка організації навчального процесу в Університеті;

- залікові книжки, довідки;

- відомості поточної, підсумкової, перевідної й державної атестації студентів;

- інші документи, пов'язані із діяльністю факультету.

3.36. Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень заступникам, кількість яких визначається, виходячи з обсягів навчальної, виховної і наукової роботи на факультеті.

3.37. Заступники декана факультету призначаються наказом ректора університету із числа осіб, які мають науковий ступінь або вчене звання, за поданням декана факультету.

3.38. Базовим структурним підрозділом є кафедра, яка визначається основною і визначальною ланкою навчально-виховного процесу та несе повну відповідальність за проведення навчально-виховної і методичної роботи з однієї або декількох споріднених навчальних дисциплін і здійснення науково-дослідної, науково-освітньої діяльності за певним напрямом. Кафедра створюється, реорганізується, ліквідується рішенням Вченої ради Університету.

3.39. Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри, який не може перебувати на посаді більш як два строки, та повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій загальних зборів (конференції) трудового колективу факультету та відповідної кафедри. Ректор Університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

3.40. Прийняття рішення про рекомендацію кандидатів на посаду завідувача кафедрою факультету приймається таємним або відкритим голосуванням за рішенням загальних зборів (конференції) трудового колективу факультету.

3.41. Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

Функції та повноваження завідувача кафедрою визначаються положенням про кафедру Університету, яке розробляється та затверджується в установленому порядку.

3.42. Асистент, викладач, старший викладач, доцент обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою факультету на строк від одного до п'яти років.

Професор обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету на строк від одного до п'яти років. Ректор Університету укладає із працівником, якого обрано на посаду за конкурсом контракт, в якому визначає строк його дії.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ НА ФАКУЛЬТЕТІ

4.1. З метою забезпечення якісної підготовки фахівців та вдосконалення організації навчального процесу факультет реалізує систему кредитів європейської кредитно-трансферної системи (ECTS).

4.2. Факультет визначає спеціалізації зі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців усіх освітніх рівнів та подає їх на затвердження Вченою радою Університету.

4.3. Факультет визначає зміст вищої освіти і встановлює тривалість навчання з урахуванням вимог державних, галузевих стандартів вищої освіти та освітнього стандарту Університету, розробляє освітні програми. Факультет визначає зміст варіативних частин освітньо-професійних та освітньо-наукових програм підготовки, реалізує систему забезпечення якості вищої освіти у межах структури та форм, встановлених нормами чинного законодавства.

4.4. Відповідно до профілю освітніх програм підготовки фахівців факультет розробляє навчальні плани та програми навчальних дисциплін, які затверджуються Вченою радою Університету.

4.5. З метою створення сучасного навчально-методичного забезпечення факультет здійснює підготовку до видання підручників, посібників, інструктивно-методичних матеріалів до лабораторних, практичних, семінарських занять та з питань організації самостійної роботи, виступає ініціатором розробки новітніх інформаційних та навчально-методичних технологій навчання студентів.

4.6. Підсумкова випускна атестація осіб, які закінчили навчання на факультеті, здійснюється випусковою екзаменаційною комісією.

4.7. Відрахування, перерва навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються на факультеті, проводиться у відповідності до чинного законодавства України.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ НА ФАКУЛЬТЕТІ

5.1. Науково-дослідна та навчально-методична діяльність на факультеті проводиться і фінансується відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

5.2. Факультет проводить науково-дослідну та іншу творчу діяльність з пріоритетних напрямів розвитку педагогічної освіти, основні завдання і порядок організації якої визначаються Міністерством освіти і науки України, наказами ректора та положеннями Університету.

5.3. Фінансування наукових досліджень здійснюється в межах асигнувань, що виділяються Університетом, та з інших джерел, визначених чинним законодавством України.

5.4. Науково-дослідна діяльність факультету є однією з головних передумов підвищення якості підготовки педагогічних та науково-педагогічних працівників. До участі в її організації та проведенні залучаються провідні вчені, науковці, аспіранти і докторанти, студенти, стажисти-дослідники, викладачі-стажисти факультету, науковці інших організацій, установ, вищих навчальних закладів.

5.5. Науково-дослідна діяльність факультету забезпечується через:

- органічну єдність змісту професійної підготовки і програм наукової діяльності;
- створення стандартів професійної освіти, підручників та навчальних посібників;
- розвиток різних форм наукової співпраці;
- безпосередню участь учасників навчально-виховного процесу у науково-дослідних роботах, що проводяться на факультеті;
- планування і виконання науково-педагогічними працівниками наукових досліджень у межах основного робочого часу;
- організацію наукових, науково-практичних, науково-методичних семінарів, конференцій, олімпіад, конкурсів тощо.

5.6. Науково-дослідна діяльність науковців факультету може здійснюватися на підставі договорів та угод, укладених Університетом.

5.7. Підготовка науково-педагогічних кадрів здійснюється в аспірантурі, докторантурі, через надання творчих відпусток. Вступ до аспірантури, прийом вступних і кандидатських іспитів зі спеціальності здійснюють екзаменаційні комісії з числа викладачів кафедр факультету, затверджені ректором Університету.

5.8. Зовнішньоекономічна діяльність факультету проводиться відповідно до чинного законодавства України шляхом укладання Університетом договорів з іноземними громадянами, закладами освіти, науковими установами, міжнародними організаціями, фондами, фірмами та іншими організаціями.

5.9. Основними видами міжнародних зв'язків та зовнішньоекономічної діяльності факультету є:

- здійснення освітньої діяльності, пов'язаної з навчанням іноземних студентів;
- створення спільних з іноземними вищими навчальними закладами навчально-наукових лабораторій та центрів;
- відрядження та стажування науково-педагогічних кадрів і студентів за кордоном.

6. МАЙНОВІ ВІДНОСИНИ І ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. З метою забезпечення діяльності факультету Університет передає йому у користування навчальні приміщення, майно, технічні засоби навчання, обладнання та інше майно.

6.2. Фінансування факультету та його матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок коштів із загального та спеціального фондів держбюджету; коштів, одержаних від надання платних послуг; за рахунок добровільних внесків і пожертвувань юридичних та фізичних осіб, спонсорської допомоги, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

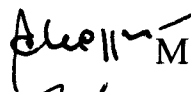


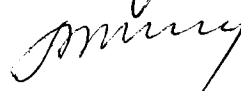
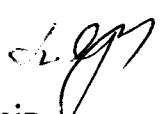



7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Реорганізація або ліквідація факультету проводиться за рішенням Вченої ради Університету відповідно до чинного законодавства України.

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Зміни та доповнення до цього положення вносяться Вченою радою Університету відповідно до чинного законодавства України.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної та адміністративно-господарської діяльності		М.С. Корець
Проректор з навчально-методичної роботи		Р.М. Вернидуб
Проректор з наукової роботи		Г.М. Торбін
Декан факультету педагогіки і психології		В.І. Бондар
Головний бухгалтер		Л.П. Ярославська
Начальник відділу кадрів		Т.А. Жижко
Начальник планово-економічного відділу		Т.С. Шабатура
Начальник юридичного відділу		В.І. Кучер